LA BASE, tiers-lieu citoyen au sein de Malraux scène nationale, est un « espace » innovant au service de la culture, du lien social et de la participation citoyenne.
LA BASE recherche à pourvoir le poste de coordinateur/trice

LA BASE est un tiers-lieu culturel et citoyen implanté au sein même de la scène nationale Malraux. Aujourd'hui, LA BASE se présente comme un espace d'expérimentation, de convivialité et de partage, favorisant des initiatives citoyennes qui permettent la rencontre, le plaisir et le dialogue entre des publics riches de leur diversité. Fidèle aux principes des droits culturels, LA BASE reconnaît à chacun la liberté de participer à la vie culturelle, de créer, de transmettre, et de voir ses pratiques, savoirs et identités respectés et valorisés. La culture y est envisagée comme un bien commun, à vivre, partager et construire collectivement. Hybride et innovant, LA BASE associe, en complémentarité de la scène nationale, un espace de participation citoyenne et culturelle en lien avec les acteurs du territoire et de l'économie sociale et solidaire & un restaurant, lieu d'accueil et de convivialité, cœur de vie du tiers-lieu.

1) Mission :
Le coordinateur/ trice est en charge du développement des activités et assure la gestion opérationnelle du projet associatif du tiers-lieu sous la responsabilité des instances de l'association.

2) Détail du poste :

a) Développe des projets :

- Il/Elle identifie des opportunités de financement (subventions, partenariats) et construit les dossiers.
- Il/Elle développe les adhésions.
- Il/Elle assure la gestion administrative et le suivi budgétaire.
- Il/Elle veille au respect des normes de sécurité et de conformité.

b) Coordonne la programmation et les activités du tiers-lieu :

- Il/Elle a une vision globale de l'ensemble des activités du tiers-lieu.
- Il/Elle met en œuvre l'activité avec les porteurs de projets, les adhérents, les prestataires.
- Il/Elle participe à la coordination générale du projet avec les équipes du restaurant et de la scène nationale.
- Il/Elle coordonne l'accueil logistique des usagers et des activités.
- Il/Elle anime et entretient la dynamique collective.

c) Assure la communication externe et opérationnelle :

- Il/Elle développe et entretient des partenariats avec les acteurs locaux.
- Il/Elle représente le tiers-lieu lors d'événements, de réunions publiques et auprès des institutions.
- Il/Elle gère la dynamique de communication de la programmation pour tous les médias et réseaux sociaux.

3) Conditions d'emploi :

- Poste à pourvoir dès que possible CDD pour une durée de 12 mois à temps partiel 70%.
- Soirées et week-ends possibles.
- Rémunération selon profil.

4) Profil et compétences :

- Expérience significative pour prendre en charge le poste dans toute ses dimensions.
- Goût pour le contact et le travail en équipe. Sens de l'accueil et de la dynamique collective.
- Capacité d'anticipation, d'adaptation et d'autonomie.
- Expérience de gestion.
- Maîtrise des outils informatiques, de communication dont réseaux sociaux.

>>>> votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail uniquement : **labasechamberyrh@gmail.com**